

YAPI KREDİ TEKNOLOJİ A.Ş.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE

İŞLENMESİ HAKKINDA KURUM

POLİTİKASI

1. YAPI KREDİ TEKNOLOJİ A.Ş. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KURUM POLİTİKASI BİLGİ FORMU

Doküman İsmi:

Yapı Kredi TEKNOLOJİ A.Ş. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası

Hedef Kitle:

Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. tarafından kişisel verileri Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. çalışanları dışındaki tüm gerçek kişiler

Hazırlayan:

Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. KVVK Uyum Ekibi

Versiyon:

2

Onaylayan:

Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. Üst Yönetimi tarafından onaylanmıştır.

Yürürlük Tarihi:

Politikanın hazırlanmış olduğu Türkçe dilindeki hali ile herhangi bir çeviri hali arasında bir uyumsuzluk çıktığı hallerde, Türkçe metni dikkate alınmalıdır.

YAPI KREDİ TEKNOLOJİ A.Ş.,

İşbu belge Yapı Kredi Teknoloji A.Ş.'nin yazılı izni olmaksızın çoğaltılıp dağıtılamaz.

KASIM 2025

Contents

1. AMAÇ VE KAPSAM.....	4
2. YÜRÜRLÜK VE DEĞİŞİKLİK	4
3. POLİTİKA'NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI	4
4. TANIMLAR.....	5
5. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR	6
5.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler.....	6
5.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar.....	6
5.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar	8
6. ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI	9
6.1. Kişisel Verilerin Kategorizasyonu	9
7. İLGİLİ KİŞİNİN AYDINLATILMASI VE HAKLARI	9
7.1. İlgili Kişinin Hakları.....	9
7.2. İlgili Kişinin Aydınlatılması	10
8. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	11
9. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	12
9.1. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler	14
10. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ	18
11. ÇEREZ YÖNETİMİ	18
12. EKLER.....	19

2. AMAÇ VE KAPSAM

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası (“Politika”), Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirketi’nin (“Şirket” veya “Yapı Kredi Teknoloji”) Kanun’a uyumluluğunun sağlanması ve Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirket’i tarafından kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesi amaçlarıyla hazırlanıp yürürlüğe konmuştur.

İşbu Politika, kişisel verilerin işleme şartlarını belirlemekte ve kişisel verilerin işlenmesinde Yapı Kredi Teknoloji tarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede Politika, Şirket tarafından Yapı Kredi Teknoloji çalışanları dışındaki kişilere yönelik olarak gerçekleştirilen Kanun kapsamındaki tüm kişisel veri işleme faaliyetlerini ve Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel verisi işlenen tüm kişisel verilerin sahiplerini kapsayan genel açıklamalar içermektedir.

İlgili kişilerin kişisel verilerinin ve özel nitelikli kişisel verilerinin işlendiği süreçlere ilişkin, süreçler özelinde ayrıca hazırlanmış aydınlatma metinleri sunulmaktadır. Yapı Kredi Teknoloji çalışanlarının kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin hususlar, Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirketi Çalışan Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikasında ayrıca düzenlenmektedir.

3. YÜRÜRLÜK VE DEĞİŞİKLİK

İşbu Politika, Yapı Kredi Teknoloji tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. **Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin olarak Yapı ve Kredi Bankası Şirketi, Banka Politika ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Genel Esasları esas alınmıştır. Güncellemeler yıllık periyotta takip edilecektir.**

Şirket, yasal düzenlemelere paralel olarak Politikada değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Politikanın güncel versiyonuna Yapı Kredi Teknoloji web sitesinden, <https://www.ykteknoloji.com.tr> erişilebilir.

Başta Kanun olmak üzere yürürlükteki mevzuat ile bu Politikada yer verilen düzenlemelerin çelişmesi halinde, yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

4. POLİTİKA’NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir. Politika, ilgili mevzuat tarafından ortaya konulan kuralları Şirket uygulamaları kapsamında somutlaştırılarak düzenlenmektedir.

5. TANIMLAR

İşbu Politika 'da içerik aksini gerektirmedikçe:

“Açık Rıza” Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza,

“Anayasa”

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,

“Şirket”

Yapı Kredi Teknoloji A.Ş.

“Banka”

Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.

“Kanun”

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

“Kişisel Veri”

Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi (örn. ad-soyad, TCKN, e-posta, adresi, doğum tarihi- Dolayısıyla tüzel kişilere ilişkin bilgilerin işlenmesi Kanun kapsamında değildir),

“Kişisel Veri Sahibi”

Kişisel verisi işlenen gerçek kişi,

“Kişisel Verilerin İşlenmesi”

Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem,

“Özel Nitelikli Kişisel Veri”

İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler

“Veri Sorumlusu”

Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemi) yöneten kişi, anlamına gelmektedir.

6. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR

6.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler

Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel veriler, Kanun'un 4. maddesinde yer alan kişisel veri işleme ilkelerine uygun olarak işlenmektedir. Bu ilkelere her bir kişisel veri işleme faaliyeti açısından uyulması zorunludur:

- **Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmesi;**

Yapı Kredi Teknoloji, kişisel verilerin işlenmesinde ilgili kanunlara, ikincil düzenlemelere ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket eder; kişisel verileri işleme amacı ile sınırlı olarak işlemeye ve ilgili kişinin makul beklentilerini dikkate almaya önem verir.

- **Kişisel verilerin doğru ve güncel olması;**

Yapı Kredi Teknoloji tarafından işlenen kişisel verilerin güncel olup olmadığına ve bu konuda kontrollerin yapılmasına dikkat edilir. İlgili kişilere bu kapsamda doğru ve güncel olmayan verilerinin düzeltilmesini veya silinmesini isteme hakkı tanınır.

- **Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi;**

Yapı Kredi Teknoloji, her bir kişisel veri işleme faaliyetinden önce hukuka uygun bir şekilde veri işleme amaçlarını tespit eder.

- **Kişisel verilerin işlendiği amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması;**

Yapı Kredi Teknoloji tarafından veri işleme faaliyeti toplama amacını gerçekleştirmek için gerekli olan kişisel verilerle sınırlandırılmakta ve bu amaçla ilişkili olmayan kişisel verilerin işlenmemesi için gerekli adımlar atılmaktadır.

- **Kişisel verilerin mevzuatın ya da işleme amaçlarının gerektirdiği süre kadar saklanması;**

Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektör pratikleri de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, Şirket tarafından kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından sonra ya da mevzuatta öngörülen sürenin dolması ile işlenen kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir.

6.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirket tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 5. maddesinde yer alan kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlenmektedir. Söz konusu şartlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

- **İlgili Kişinin açık rızasının olması** diğer veri işleme şartlarının var olmadığı durumlarda, 2.1. başlık altında yer verilen genel ilkelere uygun olarak, Yapı Kredi Teknoloji tarafından ilgili kişinin kişisel verileri, ilgili kişinin özgür iradesi ile kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin yeterli

bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak şekilde ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde işlenebilmektedir.

- **Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi** halinde Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmadan işlenebilecektir. Bu durumda Şirket, ilgili hukuki düzenleme çerçevesinde kişisel verileri işleyecektir.

- **Fiili imkânsızlık nedeniyle ilgili kişinin açık rızasının elde edilememesi ve kişisel veri işlemenin zorunlu olması halinde**, Yapı Kredi Teknoloji tarafından rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan ilgili kişiye ait kişisel veriler, ilgili kişinin veya üçüncü bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak adına kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda işlenecektir.

- **Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması durumunda**, ilgili kişi ile Yapı Kredi Teknoloji A.Ş. arasında kurulan yazılı veya sözlü bir sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.

- **Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi** için kişisel veri işleme faaliyetinin yürütülmesinin zorunlu olması durumunda Yapı Kredi Teknoloji, yürürlükteki mevzuat kapsamında öngörülen hukuki yükümlülüklerini yerine getirme amacıyla kişisel verileri işleyecektir.

- **İlgili kişinin kişisel verilerini alenileştirmiş olması**, ilgili kişi tarafından herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış, alenileştirilme sonucu herkesin bilgisine açılmış olan kişisel veriler, alenileştirme amacı ile sınırlı olarak Yapı Kredi Teknoloji tarafından ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenebilecektir.

- **Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması** durumunda, Yapı Kredi Teknoloji zorunluluk kapsamında ilgili kişinin açık rızası olmaksızın kişisel verilerini işleyebilecektir.

- **İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde**, Yapı Kredi Teknoloji ile ilgili kişinin menfaat dengesinin gözetilmesi şartıyla Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel veriler işlenebilecektir. Bu kapsamda, meşru menfaate dayanarak verilerin işlenmesinde Şirket öncelikle işleme faaliyeti sonucunda elde edeceği meşru menfaati belirler. Kişisel verilerin işlenmesinin ilgili kişinin hak ve özgürlükleri üzerindeki olası etkisini değerlendirir ve dengenin bozulmadığı kanaatindeyse işleme faaliyetini gerçekleştirir.

6.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirketimiz tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından Kurul'un 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararı'nda öngörülen yeterli önlemler çerçevesinde Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Güvenliği Politikası içerisinde açıklanan kapsamda alınmakta ve bu doğrultuda yürütülen çalışmalar Şirketimiz bünyesinde gerçekleştirilen denetimler çerçevesinde takip edilmekte ve denetlenmektedir.

12.03.2024 tarihli 32487 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesini düzenleyen 6'ncı maddesinde değişiklik yapılmış, söz konusu değişiklik ile mevcut olan özel nitelikli kişisel veri işleme şartlarına yeni veri işleme şartları eklenmiştir.

Yapı Kredi Teknoloji, özel nitelikli kişisel verileri, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak ve **Kişisel Verileri Koruma Kurulu** ("Kurul") tarafından belirlenen ilave tedbirlerin alınmasını sağlayarak aşağıdaki durumlarda işlemektedir:

- a) İlgili kişinin açık rızasının bulunması,
- b) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- c) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- ç) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- d) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- e) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca; kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
- f) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alan hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,
- g) Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması,
- h) Kişisel verilerin suçun önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.

7. ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI

Şirketimiz nezdinde, kişisel veriler başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin Kanun'un 4. maddesinde belirtilen ilkeler olmak üzere Kanun'da belirtilen genel ilkelere uygun bir şekilde Veri İşleme Şartlarından en az birine dayalı ve sınırlı olarak, Şirketimiz iş faaliyetlerinin yürütülmesi çerçevesinde ortaya çıkan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir.

Söz konusu kişisel veri işleme amaçlarına ilişkin detaylı bilgiler Politika'nın EK 1'inde ("EK 1- Kişisel Veri İşleme Amaçları") yer almaktadır.

7.1. Kişisel Verilerin Kategorizasyonu

Kişisel veriler, Kanun'un 10. maddesi uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilerek, Şirketimizin meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda Kanun'un 5. ve 6. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak ve Kanun'da düzenlenen başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin genel ilkeler olmak üzere diğer tüm ilke ve yükümlülüklerle uyularak veri kategorileri bazında işlenmektedir. İşbu Politika'nın uygulama kapsamındaki kişisel veri sahibi kategorizasyonlarına ve söz konusu kategorizasyona ilişkin açıklamalara bilgilere Politika'nın EK 2 ("EK 2- Kişisel Veri Kategorileri") dokümanından ulaşılabilecektir.

8. İLGİLİ KİŞİNİN AYDINLATILMASI VE HAKLARI

8.1. İlgili Kişinin Hakları

İlgili kişiler aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

- (I.) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (II.) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (III.) Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (IV.) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- (V.) Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (VI.) Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

(VII.) İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

(VIII.) Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

8.2. İlgili Kişinin Aydınlatılması

Kanun'un 10. maddesine göre kişisel verilerin işlenmesinden önce veya en geç kişisel verilerin işlenmesi anında, ilgili kişinin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatılmaları gerekmektedir. İlgili madde gereğince veri sorumlusu sıfatıyla Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel veri işleme faaliyetinin yürütüldüğü her durumda ilgili kişinin aydınlatılmasını sağlamak üzere şirket içi gerekli yapı oluşturulmuştur. Kişisel verilerinize ilişkin olarak **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11'inci** maddesi kapsamındaki taleplerinizi, "**Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliği'ne** uygun şekilde uygun şekilde yazılı olarak ya da kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Yapı Kredi Teknoloji AŞ'ye daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak aşağıdaki adreslere her zaman iletebilirsiniz.

Veri Sorumlusu: Yapı Kredi Teknoloji A.Ş.

E-posta: YKTKVKKUyum@ykteknoloji.com.tr

Kep Adresi: ykteknoloji@hs02.kep.tr

Adres: Reşitpaşa Mah. Katar Cad. Teknokent Arı 3 Sit. No.4/B201 Sarıyer İSTANBUL

Kanun kapsamındaki haklarınıza yönelik başvurularınızı bizlerle paylaşırken <https://www.ykteknoloji.com.tr> web adresinde **İlgili Kişi Başvuru Formundan** yararlanabilirsiniz. Talebinizin niteliğine göre mümkün olan en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvurularınız ücretsiz olarak sonuçlandırılır. İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir. Yapı Kredi Teknoloji, başvuruların değerlendirilmesi sırasında öncelikle talepte bulunan kişinin gerçek hak sahibi olup olmadığını tespit etmektedir. Bununla birlikte Şirket gerek gördüğü durumlarda talebin daha iyi anlaşılabilmesi için detaylı ve ek bilgi isteyebilmektedir. Şirket tarafından ilgili kişi başvurularına yanıtlar, yazılı olarak veya elektronik ortamda ilgili kişilere bildirilmektedir. Başvurunun reddedilmesi halinde ret nedenleri gerekçeli olarak ilgili kişiye açıklanacaktır. Kişisel verilerin doğrudan ilgili kişiden elde edilmemesi halinde;

Şirket tarafından;

(1) kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde,

(2) kişisel verilerin ilgili kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında,

(3) kişisel verilerin aktarılabacak olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada ilgili kişinin aydınlatılmasına ilişkin faaliyetler yürütölmektedir.

9. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

Şirketimiz veri güvenliğinin sağlanması konusuna azami dikkat ve özeni göstermekte olup, işbu kapsamda Kanun'un 12'nci maddesi uyarınca "veri güvenliğini" sağlamaya yönelik aşağıda belirtilen hususlar ile ilgili gerekli tedbirler alınmaktadır.

I. Şirket:

- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemeye,
- Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye,
- Kişisel verilerin muhafazasının sağlanması amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınmasını temin eder.

II. Şirket, kişisel verilerin kendi adına başka bir gerçek veya tüzel kişi tarafından işlenmesi halinde, yukarıda birinci maddede belirtilen tedbirlerin alınması hususunda bu kişilerle birlikte müştereken sorumludur.

III. Şirket, İç Denetim/İç Kontrol birimleri tarafından, Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimlerin yapılmasını sağlar.

IV. Şirketimiz bünyesinde çalışanlar, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir.

V. Şirketimiz bünyesinde çalışanları ve/veya görevleri dolayısıyla kişisel bilgileri öğrenen kişiler, bahse konu bilgileri Kanun ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklamamakta ve işleme amacı dışında kullanmamaktadırlar. Bu yükümlölük görevden ayrılmalarından sonra da devam eder.

VI. Şirketimiz tarafından kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelere, kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.

VII. Şirketimiz, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için teknolojik imkanlar ve uygulama maliyetine göre gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

VIII. İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, bahse konu durum en kısa sürede ilgisine ve KVK Kurulu'na bildirir. Ayrıca KVK Kurulu tarafından gerek görülmesi halinde bu durum, KVK Kurulu'nun internet sitesinde veya başka bir yöntemle ilan edilir.

10. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak ilgili kişinin kişisel verilerini ve özel nitelikli verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişi şirketlere, grup şirketlerine, üçüncü gerçek kişilere) aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. Maddesinde öngörülen düzenlemeler uygun hareket etmektedir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye işbu Politikanın 9.3 kısmında ulaşılması mümkündür.

10.1. Kişisel Verilerin Yurtiçinde Mukim Üçüncü Taraplara Aktarılması

İlgili kişinin açık rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen veri işleme şartlarından ("Veri İşleme Şartları") bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilir.

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin ilgili kişi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya ilgili kişinin veya üçüncü kişilerin hakların tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

10.2. Kişisel Verilerin Yurtdışında Mukim Üçüncü Taraplara Aktarılması

Yapı Kredi Teknoloji, Kanun'un 9. maddelerinde sıralanan hükümler, Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun 04.06.2024 tarihli ve 2024/959 sayılı kararı Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Kurul tarafından belirlenmiş olan ilave düzenlemelere uygun olarak veri işleme sürecinde gerektiği hallerde; kişisel verilerin aktarılması şartlarının bulunması durumunda, kişisel verileri; Kanun'un 9. Maddesine ve işbu Politika 'da belirlenen ilkelere uygun bir biçimde, teknik ve idari tedbirler alınarak aşağıda açıklanan doğrultuda gerçekleştirilecektir:

- (i) **Yeterlilik Kararına Dayalı Aktarım:** Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen veri işleme şartlarından birinin varlığı ve aktarımın yapılacağı ülke, ülke içerisindeki sektörler veya uluslararası kuruluşlar hakkında Kurul tarafından yeterlilik kararı bulunması hâlinde kişisel veriler yurt dışına aktarılabilir. Yeni

düzenleme ile yeterlilik kararının sadece bir ülkenin geneli için değil, o ülkenin belirli bir sektörü veya uluslararası kuruluşlar için de verilebilmesine olanak sağlanmıştır. Kurul, yeterlilik kararlarını her dört yılda bir gözden geçirecek olup bu süre içinde değerlendirme yapılmazsa mevcut yeterlilik kararı geçerliliğini sürdürecektir.

(ii) **Uygun Güvencelere Dayalı Aktarım:** Yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlardan birinin varlığı ve ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması kaydıyla, aşağıdaki uygun güvencelerden birinin sağlanması hâlinde kişisel veriler yurt dışına aktarılabilir:

- **Uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan anlaşmalar:** Yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları veya uluslararası kuruluşlar ile Türkiye'deki kamu kurum ve kuruluşları veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yapılan anlaşmanın varlığı ve Kurul'un aktarıma izin vermesi.

- **Bağlayıcı Şirket Kuralları:** Ortak ekonomik faaliyette bulunan teşebbüs grubu bünyesindeki şirketlerin uymakla yükümlü oldukları, kişisel verilerin korunmasını sağlayan ve Kurul tarafından önceden onaylanan bağlayıcı şirket kurallarının varlığı. Bu durumda Kurul'dan ek bir izin alınmaksızın grup şirketleri arasında veri aktarımı gerçekleştirilebilir.

- **Standart Sözleşmeler:** Kurul tarafından ilan edilen, veri kategorileri, veri aktarımının amaçları, alıcı ve alıcı grupları, veri alıcısı tarafından alınacak teknik ve idari tedbirler ile özel nitelikli kişisel veriler için alınan ek önlemler gibi hususları ihtiva eden standart sözleşmelerin taraflarca imzalanması. İmzalanan standart sözleşmeler beş iş günü içinde Kurum'a bildirilmelidir.

- **Yazılı Taahhüname:** Yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı taahhünamenin Kurul'un onayına sunulması ve Kurul'un aktarıma izin vermesi.

(iii) **Arızı Aktarımlar:** Yeterlilik kararının bulunmaması ve uygun güvencelerden herhangi birinin de sağlanamaması durumunda, aktarımın arızı nitelikte olması kaydıyla aşağıdaki istisnai hallerden birinin varlığında kişisel veriler yurt dışına aktarılabilir. Arızı aktarımdan kasıt; düzenli olmayan, süreklilik göstermeyen ve nadiren gerçekleşen aktarım faaliyetleridir. Bu istisnai hallerin dar yorumlanması gerekmektedir:

- İlgili kişinin, muhtemel riskler hakkında bilgilendirilmesi kaydıyla, aktarıma açık rıza vermesi,

- Aktarımın, ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine alınan sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için zorunlu olması,

- Aktarımın, ilgili kişi yararına veri sorumlusu ve diğer bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması,
- Aktarımın üstün bir kamu yararı için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması,
- Kamuya veya meşru menfaati bulunan kişilere açık olan bir sicilden, ilgili mevzuatta sicile erişmek için gereken şartların sağlanması ve meşru menfaati olan kişinin talep etmesi kaydıyla aktarım yapılması.

Kanun'un genel ilkeleri ile 8. ve 9. maddelerinde yer alan veri işleme şartları dahilinde ve Kanunu'nun 9 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a) bendi kapsamında; İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Başkanlığı ile Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği arasında kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dayanak teşkil edecek "uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan anlaşma", Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 11 inci maddesinin varlığı şartıyla Yapı Kredi Teknoloji, ilgili taraflara veri işleme sürecinde gerektiği hallerde veri aktarımını gerçekleştirebilmektedir.

Kişisel verilerin aktarıldığı taraflar ve aktarım amaçları süreç özelinde sunulan aydınlatma metni içerisinde açıklanmaktadır.

10.3. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler

Kişisel verileriniz aşağıda sıralanan taraf kategorilerine aktarılabilir:

- I. Kanunen Yetkili Kurumlar,
- II. Kanunen Yetkili Özel Hukuk Kişileri
- III. İş/ Çözüm Ortaklarımız,
- IV. Tedarikçilerimiz,
- V. Hissedarlarımız,
- VI. İştiraklerimiz,
- VII. Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri

Aktarımda bulunan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir:

I. Kanunen Yetkili Kurumlar

İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirket'in bilgi ve belge aktarmasına yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşları anlamına gelmektedir. TCMB, MASAK, TBB, KOSGEB, GİB, Hazine

Müsteşarlığı, SGK, Vergi Daireleri, yargı mercileri ve benzeri kanunen yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşlar. İlgili kamu/özel kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

II. Kanunen Yetkili Özel Hukuk Kişileri

İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kanunen belirlenmiş belirli şartlara uygun olarak kurulmuş ve yine kanunun belirlediği çerçevede faaliyetlerini devam ettiren kurum veya kuruluşlar (Örneğin; bağımsız denetçiler, noterler) anlamına gelmektedir. özel kurum ve kuruluşların yürütmekte olduğu faaliyetler kapsamında giren konular ile ilgili sınırlı olarak kişisel veriler paylaşılmaktadır

III. İş/ Çözüm Ortaklarımız,

Şirket'in mali ve finansal faaliyetlerini yürütürken Şirket'in ürün ve hizmetlerinin satışı, tanıtımı ve pazarlanması, programları yürütülmesi gibi amaçlarla kurduğu, iş birliği, iş ortaklığı, program ortaklığı, ortak marka veya acentelik ilişkisi içerisinde bulunduğu yurt içi ve/veya yurt dışında kurulu olan taraflar anlamına gelmektedir. İlgili iş ve çözüm ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesi konular ile ilgili sınırlı olarak kişisel veriler paylaşılmaktadır.

IV. Tedarikçi

Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken Şirket'in emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli olarak Şirket'in mal ve/veya hizmet sunan taraflar ve destek hizmeti kuruluşları anlamına gelmektedir. Banka'nın tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin ettiği ve Şirket'in ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli mal ve/veya hizmetlerin Şirket'e sunulmasını sağlamak ve destek hizmeti almak amacıyla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

V. Hissedarlar

İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirket'in ticari faaliyetlerini ve stratejilerini yöneten ve kontrol eden yurt içi ve/veya yurt dışında kurulu olan hâkim Yapı ve Kredi Bankası Anonim Şirketi anlamına gelmektedir. İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirket'in ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin tasarlanması ve denetim yürütülmesi amacıyla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

VI. İştirakler

Şirket'in doğrudan ve dolaylı Şirket'in iştiraklerinin de olduğu ve yurt içinde ve/veya yurt dışında kurulu bulunan şirketler anlamına gelmektedir. Katılımını gerektiren ticari faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

VII. Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri

Şirket Yönetim Kurulu faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla sınırlı olarak, Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri anlamına gelmektedir.

a. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt İçinde Mukim Üçüncü Kişilere Aktarılması

Özel nitelikli kişisel veriler yurt içinde aktarılabilir. Ancak, Şirket olarak bu Politika'da belirtilen ilkelere uygun hareket edilmesi ve aşağıdaki şartların varlığı halinde özel nitelikli kişisel veriler işlenmektedir:

(i) İlgili Kişinin Açık Rızasının Bulunması

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ilgili kişinin açık rızasıdır. İlgili kişinin açık rızası alınmadan özel nitelikli kişisel veriler işlenemez.

Açık rıza, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır. İlgili kişinin açık rızasının bulunması halinde özel nitelikli kişisel veriler işlenebilir.

(ii) Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

İlgili kişinin özel nitelikli kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise, diğer bir ifade ile ilgili kanunda özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.

(iii) Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınmaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayat veya beden bütünlüğünü korumak için özel nitelikli kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

10.4. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurt Dışında Mukim Üçüncü Taraflara Aktarılması

Şirketimiz tarafından özel nitelikli kişisel verilerin yurt dışına aktarılması; Kanun'un 9. maddesine ve işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun bir biçimde, teknik ve idari tedbirler alınarak aşağıda açıklanan doğrultuda gerçekleştirilecektir:

(i) İlgili Ülke, Uluslararası Kuruluş veya Ülke İçerisindeki Sektörler Hakkında Yeterlilik Kararına Dayalı Aktarım

Kişisel veriler, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlardan birinin varlığı ve aktarımın yapılacağı ülke, uluslararası kuruluş veya ülke içerisindeki sektörler hakkında Kurul tarafından yeterlilik kararı alınmış olması halinde yurt dışına aktarılabilir.

Yeterlilik kararı, Kurul tarafından verilmekte ve Resmî Gazete'de yayımlanmaktadır. Kurul, yeterlilik kararını verirken kişisel verilerin korunması açısından ülkenin, uluslararası kuruluşun veya sektörün uygunluğunu değerlendirmektedir. Yeterlilik kararı, ülkenin, uluslararası kuruluşun veya sektörün kişisel verilerin korunması açısından yeterli korumayı

sağladığının tespit edilmesi halinde verilmektedir. Yeterlilik kararının geri alınması veya askıya alınması halinde, kişisel verilerin aktarımı durdurulmakta veya askıya alınmaktadır.

(ii) Uygun Güvencelere Dayalı Aktarım

Kişisel veriler, yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından birinin varlığı ve ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması kaydıyla, aşağıda belirtilen uygun güvencelerden birinin taraflarca sağlanması halinde Şirket tarafından yurt dışına aktarılabilir:

- **Kamu Kurum ve Kuruluşları veya Kamu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları için Özel Aktarım Sebebi:** Yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları veya uluslararası kuruluşlar ile Türkiye'deki kamu kurum ve kuruluşları veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yapılan uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan anlaşmanın varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.
- **Bağlayıcı Şirket Kuralları:** Ortak ekonomik faaliyette bulunan teşebbüs grubu bünyesindeki şirketlerin uymakla yükümlü olduğu, kişisel verilerin korunmasına ilişkin ortak kuralların varlığı ve Kurul tarafından onaylanmış bağlayıcı şirket kurallarının varlığı.
- **Standart Sözleşmeler:** Aktarımın yapılacağı ülke, ilgili kişi, veri kategorileri, veri aktarım amacı ve Kurulca da standart sözleşme hakkında yasal sürece ilişkin bilgilendirme yapılması.
- **Taahhütname:** Yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı bir taahhütnamenin varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.

(iii) Arızı Hallere Dayalı Aktarım

Kişisel veriler, yeterlilik kararının bulunmaması ve uygun güvencelerden birinin sağlanamaması halinde, arızı olmak kaydıyla aşağıdaki hallerden birinin varlığı halinde Şirket tarafından yurt dışına aktarılabilir:

- **Muhtemel Risklere Yönelik Bilgilendirilmiş Özel Açık Rıza:** İlgili kişinin, muhtemel riskler hakkında bilgilendirilmesi kaydıyla, aktarıma açık rıza vermesi.
- **Sözleşmenin İfası ve Sözleşme Öncesi Tedbirlerin Uygulanması:** Aktarımın, ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması amacıyla zorunlu olması.
- **İlgili Kişi Yararına Üçüncü Taraf Sözleşmesi:** Aktarımın, ilgili kişi yararına veri sorumlusu ile üçüncü taraf arasında yapılan bir sözleşmenin kurulması veya ifası amacıyla zorunlu olması.
- **Üstün Bir Kamu Yararının Zorunluluk:** Aktarımın üstün bir kamu yararı için zorunlu olması.

- **Hukuki Talepler, Kullanım ve Korunması:** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarımının zorunlu olması.
- **İlgili Kişinin Hayati Menfaatlerinin Korunması:** İlgili kişinin açık rızasını vermesinin mümkün olmaması halinde, kendisinin veya bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin aktarımının zorunlu olması.
- **Kamuya Açık Verilerin Aktarımı:** Kamuya açık hale getirilmiş kişisel verilerin aktarımının zorunlu olması.

11. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ

Kanun'un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, Yapı Kredi Teknoloji tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektör pratikleri de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, kişisel veriler resen veya ilgili kişinin talebi üzerine, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan rehberlere, periyodik imha sürelerine ve ilgili kişi başvurusuna uygun olarak Yapı Kredi Teknoloji tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Şirket tarafından işlenmekte olan kişisel veriler kategorik bazda ele alınarak, her bir kişisel veri kategorisi için ilgili olduğu veri işleme süreci doğrultusunda azami veri saklama süreleri belirlenmiştir. Bahsi geçen azami süreler de dahil olmak üzere saklama ve imha sürecinin ne şekilde yürütüleceğine ilişkin detaylı bilgiler, Şirket tarafından düzenlenmiş olan **Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası'nda** ortaya konulmaktadır.

12. ÇEREZ YÖNETİMİ

Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirketi ("Şirket") olarak, çevrimiçi mecralarımızı ziyaretler sırasında deneyimi geliştirmek için çerezler, pikseller, gifler gibi bazı teknolojilerden ("çerezler") faydalanmaktadır. Bu teknolojilerin kullanımı ve kişisel veri işleme faaliyeti başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") olmak üzere tabi olduğumuz mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Çerezler hakkında detaylı bilgi <https://www.ykteknoloji.com.tr/pdf/cerez-aydinlatma-metni.pdf> adresinde Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirketi Çerez Politikası yer almaktadır.

13. EKLER

EK 1 – Kişisel Veri İşleme Amaçları

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ALT AMAÇLAR (İKİNCİL)
Şirket'in İnsan Kaynakları Politikaları ve Süreçlerinin Planlanması ve İcra Edilmesi	İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
	Yetenek – Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatlerin Planlanması ve İcrası
	Stajyer ve/veya Öğrenci Temin, Yerleştirilmesi ve Operasyon Süreçlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Personel Temin Süreçlerinin Yürütülmesi
	Şirket Çalışanları İçin İş Akdi ve/veya Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
	Çalışan Memnuniyetinin ve/veya Bağlılığı Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Şirket İçi Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve/veya İcrası
Şirket'in ve Şirket'le İş İlişkisi İçerisinde Olan İlgili Kişilerin Hukuki, Teknik ve Ticari-İş Güvenliğinin Temin	Çalışanların İş ve/veya Üretim Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Şirket Denetim Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Yetkili Kuruluşlara Mevzuattan Kaynaklı Bilgi Verilmesi
	Şirket Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
	İş Sağlığı ve/veya Güvenliği Süreçlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Şirketler ve Ortaklık Hukuku İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
	Şirket Demirbaşlarının ve/veya Kaynaklarının Güvenliğinin Temini
	Şirket Yerleşkeleri ve/veya Tesislerinin Güvenliğinin Temini
Şirket Tarafından Yürütülen Ticari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin İlgili İş Birimlerimiz Tarafından Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Buna Bağlı İş Süreçlerinin Yürütülmesi	Şirket Faaliyetlerinin Şirket Prosedürleri ve/veya İlgili Mevzuata Uygun Olarak Yürütülmesinin Temini İçin Gerekli Operasyonel Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Hukuk İşlerinin Takibi
	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Planlanması, Denetimi ve İcrası
	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Lojistik Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	İş Faaliyetlerinin Etkinlik/Verimlilik ve/veya Yerindelik Analizlerinin Gerçekleştirilmesi Faaliyetlerinin Planlanması ve/veya İcrası
Şirket Tarafından Sunulan Ürün ve Hizmetlerden İlgili Kişileri Faydalandırmak İçin Gerekli	İş Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Kurumsal İletişim Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Finans ve/veya Muhasebe İşlerinin Takibi
Şirket Tarafından Sunulan Ürün ve Hizmetlerden İlgili Kişileri Faydalandırmak İçin Gerekli	Sözleşme Süreçlerinin ve/veya Hukuki Taleplerin Takibi
	Ürün ve/veya Hizmetlerin Satış Süreçlerinin Planlanması ve İcrası

Çalışmaların İş Birimlerimiz Tarafından Yapılması Ve İlgili İş Süreçlerinin Yürütülmesi	Satış Sonrası Destek Hizmetleri Aktivitelerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Müşteri Talep Ve/Veya Şikayetlerinin Takibi
Şirket'in Ticari ve/veya İş Stratejilerinin Planlanması ve İcrası	Şirket Dışı Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	İş Ortakları ve/veya Tedarikçilerle Olan İlişkilerin Yönetimi
Şirket Tarafından Sunulan Ürün ve Hizmetlerin İlgili Kişilerin Beğeni, Kullanım Alışkanlıkları Ve İhtiyaçlarına Göre Özelleştirilerek İlgili Kişilere Önerilmesi	Müşteri Memnuniyeti Aktivitelerinin Planlanması ve/veya İcrası

EK 2 – İlgili Kişiler

İLGİLİ KİŞİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Müşteri	Şirketimizle herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın Şirketimizin sunmuş olduğu hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler
Ziyaretçi	Şirketimizin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler
Üçüncü Kişi	Şirketimizin yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin etmek üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. aile bireyleri ve yakınlar) veya bu Politika ve Yapı Kredi Teknoloji Anonim Şirketi Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamına girmeyen diğer gerçek kişiler
Çalışan Adayı	Şirketimize herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler (stajyer adayları dahil)
Şirket Hissedarı	Şirketimizin hissedarı gerçek kişiler
Şirket Yetkilisi	Şirketimizin yönetim kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişiler
İş birliği içerisinde olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri	Şirketimizin her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dahil olmak üzere, gerçek kişiler